

Providence Schools

Manual de Segurança do Ônibus Escolar
2024-2025



Índice de Conteúdos

Objetivo do Documento

Visão

Dicas de segurança para uma viagem de ônibus mais segura: Para alunos e familiares (alunos em primeiro lugar)

Procedimentos de segurança para motoristas e monitores de ônibus

Procedimentos de segurança do ônibus escolar

- Regras de comportamento no ônibus escolar

Gestão de Alunos

- Conduta no Ônibus Escolar
- Abordando Problemas de Disciplina
 - SOP (Procedimento Operacional Padrão) Disciplinar para Alunos e Funcionários
- Uso de dispositivos de comunicação sem fio
- Embarcando no ônibus após a aula
- Desembarcando do ônibus no caminho para casa

Responsabilidade do motorista do ônibus

Monitores do ônibus escolar

- Qualificações
- Funções e Responsabilidades
- Procedimento de desembarque pelo lado da porta
- Procedimento de travessia (desembarque)
- Travessia segura

Líder da unidade/edifício

- Funções e Responsabilidades dos Líderes Escolares
- Planos de Segurança
- IEP/504 & Confidencialidade
- Tradução de Idiomas

Responsabilidades do Aluno

Responsabilidades dos Pais/Responsáveis

Política de Bullying e Assédio

Política de Assédio Sexual

[Denúncia Obrigatória ao DCYE](#)

[Apêndice - Documentação de Preparação para Situações de Emergência](#)

Objetivo do Documento

O objetivo deste documento é fornecer orientações à equipe de Transporte das Escolas Públicas de Providence em relação a segurança dos alunos no ônibus escolar. Este manual de segurança do transporte escolar possui um sistema de operação que oferece serviços de transporte escolar público, permitindo que os alunos participem com segurança de todas as atividades curriculares e extracurriculares oferecidas pelas Escolas Públicas de Providence. O objetivo do manual é oferecer um sistema de transporte seguro, eficiente e confiável para todos os alunos elegíveis. Os objetivos da equipe incluem:

- Fornecer um sistema de transporte seguro, efetivo e eficiente para os alunos elegíveis
- Recrutar, treinar e empregar funcionários altamente qualificados para apoiar os serviços de transporte e a segurança de todos os alunos

Visão

A visão da equipe de transporte público das Escolas Públicas de Providence é ter funcionários dedicados, onde as pessoas trabalham para garantir o bem-estar dos alunos que apoiamos todos os dias. A equipe de transporte público é responsável por fornecer serviços seguros e de qualidade, adequados às comunidades que atendem. A equipe é responsável por fornecer serviços com segurança e qualidade, atendendo às necessidades dos alunos. A equipe possui a intenção de agir forma ética e responsável em tudo o que faz para apoiar os alunos e suas famílias.

Dicas de segurança para motoristas e monitores em ônibus escolares

- **Conheça seus alunos:** Sorria e cumprimente os alunos pelo nome sempre que embarcarem no ônibus.
- **Seja um exemplo positivo a ser seguido** Seja simpático(a) e educado(a). Diga “por favor” e “obrigado(a)”. Mostre aos alunos o tipo de comportamento que você gostaria de ver neles.
- **Respeite o espaço pessoal dos alunos:** Os alunos possuem pouco espaço pessoal dentro do ônibus escolar. Se você precisar abordar um aluno, mantenha-se a pelo menos a uma distância equivalente ao comprimento de uma perna.
- **Esteja ciente da sua linguagem corporal:** Evite gestos, expressões faciais ou movimentos que possam parecer uma ameaça, como fazer uma cara feia ou apontar o dedo.
- **Estabeleça regras:** Suas regras precisam ser curtas e simples. Forneça uma cópia impressa das regras a todos os passageiros, além de também colocá-las no ônibus.
- **Estabeleça limites quando as regras forem quebradas:** Informe ao aluno qual regra foi quebrada e por que essa regra é importante. Em seguida, estabeleça limites dando opções ao aluno e explicando as consequências das suas escolhas. Enfatize a escolha que você prefere que o aluno faça.
- **Permaneça Calmo(a):** Mesmo quando os alunos forem desrespeitosos ou hostis, não permita que eles lhe “tirem do sério”. Perder o controle só vai piorar a situação.

Procedimentos de segurança para motoristas e monitores de ônibus escolares

- Procedimentos de evacuação de emergência no ônibus escolar
 - **PORTA TRASEIRA:**
 1. O motorista estacionará o ônibus o mais próximo possível do acostamento (área mais segura) da estrada e então procederá da seguinte forma:
 - a. Ligar as luzes de emergência
 - b. Acionar o freio de mão
 - c. Desligar o motor do ônibus
 2. Ficar de frente para a porta de trás do ônibus
 3. O seguinte comando será dado: “Por favor, permaneçam sentados; preparem-se para evacuar.”
 4. Tenha 4 funcionários designados, alunos ajudantes (que devem receber o ofício já no início do ano letivo) para se encaminhar até a saída traseira e assumir suas posições. Você terá dois funcionários/alunos ajudando as crianças a sair pela porta traseira do ônibus e dois funcionários/alunos vigiando os dois lados do ônibus, garantindo que os alunos que estão saindo do ônibus dirijam-se a um lugar seguro até que o motorista possa sair do ônibus.
 5. Lembre os alunos para que deixem todos os pertences no ônibus.
 6. Dirija-se até o primeiro assento ocupado
 7. Começando pelo assento da esquerda, ou pelo da direita:
 - a. Encoste no ombro da pessoa mais próxima do corredor para indicar que os passageiros daquele assento devem sair.
 - b. Mantenha os passageiros do assento oposto sentados, com o gesto da palma da mão para fora até que o corredor esteja livre
 - c. Auxilie a saída dos passageiros do assento oposto usando o mesmo sinal acima
 8. Siga em frente pelo corredor, repetindo esse procedimento em cada assento até que o ônibus esteja vazio. Verifique todos os assentos enquanto estiver guiando os alunos para a PORTA DE EMERGÊNCIA TRASEIRA, garantindo que não haja alunos restantes no ônibus.
 9. Peça aos alunos em evacuação que se dirijam a uma distância segura de

(100 pés/30 metros) do local e mantenha-os lá, em grupo, longe de qualquer área de risco.

10. Continue verificando se ainda há alunos dentro ou perto do ônibus enquanto pega o extintor de incêndio ou o kit de primeiros socorros, se necessário. Ligue ou peça para alguém ligar para a emergência (911), para o setor de transportes e para a escola, conforme necessário.

PORTA DIANTEIRA:

1. O motorista estacionará o ônibus o mais próximo possível do acostamento (área mais segura) da estrada e então procederá da seguinte forma:
 - a. Ligar as luzes de emergência
 - b. Acionar o freio de mão
 - c. Desligar o motor do ônibus
2. Ficar de frente para a porta de trás do ônibus
3. O seguinte comando será dado: “Por favor, permaneçam sentados e preparem-se para evacuar pela PORTA DIANTEIRA.”
4. Comece a liberar os alunos pelo assento da frente do lado direito, tocando no ombro do aluno mais próximo do corredor para sinalizar que pode sair. Oriente o aluno a ANDAR; não CORRER, e a usar o corrimão ao sair do ônibus.
5. Siga em frente pelo corredor, repetindo esse procedimento em cada assento até que o ônibus esteja vazio. Verifique cada assento do ônibus enquanto você retorna para a SAÍDA DIANTEIRA, isso garantirá que nenhum aluno permaneça no ônibus.
6. Peça aos alunos em evacuação que se dirijam a uma distância segura de (100 pés/30 metros) do local e mantenha-os lá, em grupo, longe de qualquer área de risco.
7. Continue procurando por alunos dentro ou perto do ônibus enquanto pega o extintor de incêndio ou o kit de primeiros socorros, se necessário. Ligue ou peça para alguém ligar para o número 911, para o setor de Transportes e para a escola, conforme necessário.

PORTA DIANTEIRA E TRASEIRA:

1. O motorista estacionará o ônibus o mais próximo possível do acostamento (área mais segura) da estrada e então procederá da seguinte forma:
 - a. Ligar as luzes de emergência
 - b. Acionar o freio de mão
 - c. Desligar o motor do ônibus
2. Ficar de frente para a porta de trás do ônibus
3. O seguinte comando será dado: “Por favor, permaneçam sentados e preparem-se para evacuar pela PORTA DIANTEIRA E TRASEIRA.”
4. Caminhe até o centro do ônibus, onde haja o mesmo número de assentos na frente e atrás da sua posição, e fique de frente para a saída que precisa ser evacuada primeiro.
5. Todos os alunos, desde a parte da frente do ônibus até a posição onde você está, sairão pela porta da frente quando você ordenar.

6. Todos os alunos, desde a parte de trás do ônibus até a posição onde você está, sairão pela saída de emergência traseira, assim que você der o comando.
7. Use os mesmos procedimentos de evacuação para a porta dianteira e para a porta traseira, exceto pelo fato de que os alunos terão que sair sozinhos, mediante o seu comando.

Em caso de emergência quando as portas dianteiras ou traseiras não puderem ser utilizadas, existem outras saídas de emergência alternativas no ônibus:

1. **JANELAS LATERAIS:** Nos lados esquerdo e direito do ônibus há janelas que podem ser acessadas em caso de emergência. As duas janelas estarão marcadas de forma clara e visível com a inscrição “SAÍDA DE EMERGÊNCIA”. Caso seja necessário usar a janela esquerda ou direita como saída de emergência, levante a alça vermelha na parte inferior da janela e empurre-a para fora. A saída então se abrirá e você poderá evacuar. As saídas de emergência das janelas laterais devem ser utilizadas quando o ônibus estiver posicionado de lado no chão. Lado esquerdo para cima - saída de emergência à esquerda, lado direito para cima - saída de emergência à direita.
2. **SAÍDAS PELO TETO:** No teto do ônibus há duas aberturas que podem ser acessadas em caso de emergência. As duas aberturas estarão marcadas de forma clara e visível com a inscrição “SAÍDA DE EMERGÊNCIA”. Caso for necessário usar as escotilhas de emergência no teto para evacuar, gire a manivela vermelha ou o botão vermelho (dependendo do ônibus) em direção a SAÍDA. A abertura de emergência será destravada. Em seguida, empurre-a para cima e para fora. Com saída pelo teto aberta você poderá começar a evacuação. A utilização de saídas de emergência pelo teto deve ser feita quando o ônibus estiver com o lado direito virado para baixo.

*Em qualquer situação de emergência, use o bom senso.

EVACUAÇÃO DE EMERGÊNCIA:

Em uma situação de emergência, é importante que os motoristas saibam o que fazer e como evacuar os alunos para um local seguro. Os alunos devem permanecer no ônibus se ele não estiver em perigo de incêndio ou explosão, ou se o veículo estiver em uma posição segura, sem perigo de ser atingido por outro veículo.

Motivos para evacuar o ônibus:

1. Se o ônibus estiver pegando fogo.
2. Se houver perigo ou ameaça de incêndio no ônibus ou fora do ônibus.
3. Se houver risco de explosão dentro ou fora do ônibus.
4. Se houver cheiro de vazamento de combustível.
5. Se o ônibus estiver em uma posição não segura, como parado nos trilhos do trem, perto de uma vala, barranco ou da água.
6. Se os alunos estiverem mais seguros fora do ônibus.

7. Após um acidente ou falha mecânica, se o ônibus não estiver visível a 300 pés/91 metros de uma curva ou outro obstáculo.

Há várias maneiras de evacuar um ônibus. Pela porta dianteira (porta de serviço), porta traseira (de emergência), porta lateral, janelas de emergência e pelas escotilhas do teto. Qualquer combinação de saídas, a menos que estejam bloqueadas.

Todos os motoristas precisam saber onde fica o equipamento de emergência no ônibus e como utilizá-lo. Os motoristas devem verificar o equipamento de emergência ao realizar uma inspeção pré-viagem, garantindo que ele esteja acessível e em boas condições de funcionamento.

Equipamento de Emergência:

1. Rádio de comunicação bidirecional
2. Extintor de incêndio
3. Kit Primeiros Socorros
4. Triângulos de Sinalização Reflexivos
5. Blocos de segurança/bloqueio
6. Luzes de emergência

Ao realizar uma evacuação de um ônibus, o motorista e os passageiros devem entrar em estado de alerta, mas sem perder a calma. Sempre use o senso comum.

Os alunos passageiros devem seguir as instruções do motorista. Os alunos também devem ser informados sobre as portas e janelas de emergência, sua localização e como liberá-las caso for preciso.

Assistentes de Evacuação

Os assistentes devem ajudar o motorista a levar os alunos para um local seguro em caso de evacuação. Eles também devem auxiliar o motorista caso ele esteja incapacitado. Escolha passageiros que tenham um certo grau de maturidade e sejam fisicamente capazes de ajudar os outros.

Assistente de evacuação da porta dianteira

O assistente de evacuação da porta dianteira auxilia os passageiros a descer do ônibus levando-os para um local seguro, designado pelo motorista, a pelo menos 100 pés/30 metros (3 ônibus de comprimento) de distância do ônibus.

Eles ajudam a manter os passageiros juntos e organizados. Se o motorista estiver incapacitado, o assistente de evacuação da porta dianteira deve garantir que todos os passageiros evacuem o ônibus caso os procedimentos da porta traseira sejam utilizados. O assistente de evacuação pela porta dianteira deve ser instruído sobre como desligar o veículo e usar o rádio bidirecional, se necessário.

Os motoristas devem escolher um ajudante de evacuação pela porta dianteira e um substituto.

Assistente de evacuação das portas laterais e traseira

Esses ajudantes saltarão pela porta de emergência traseira e/ou lateral e auxiliarão os passageiros a sair do veículo. O assistente ficará de frente para a porta de emergência, com as costas apoiadas na porta de emergência aberta. O outro ajudante se posicionará diretamente na frente deles, do outro lado. Cada assistente/ajudante irá instruir os alunos a tomarem cuidado com a cabeça ao sair e auxiliando para que não caiam. Crianças menores precisarão sentar-se para sair pelas portas traseiras ou laterais. Os motoristas devem escolher dois ajudantes de evacuação pela porta traseira/lateral e dois substitutos. Esses ajudantes devem sentar-se perto da parte traseira do veículo e evitar que outros passageiros abram ou mexam na porta de emergência.

Os ajudantes precisam ser instruídos sobre os procedimentos de evacuação, suas responsabilidades e deveres e como proceder caso o motorista fique incapacitado.

Dicas de segurança para uma viagem de ônibus mais segura: Para alunos e familiares (alunos em primeiro lugar)

Os ônibus escolares são o meio de transporte mais seguro para trazer e levar os alunos para a escola. Conhecer os comportamentos adequados dentro e fora (embarque e desembarque) do ônibus escolar é igualmente importante para garantir que todos os alunos tenham o melhor começo de um dia letivo.

- Fique ligado no trânsito
- Reserve um bom tempo para chegar ao ponto de ônibus. **NÃO SE APRESSE!**
- Fique atento ao seu redor; ouvir música ou jogar videogames portáteis pode causar distrações e aumentar o risco de acidentes.
- Não use capuz, isso dificulta ouvir e ver o trânsito.
- Mantenha uma distância segura da rua e não fique brincando enquanto espera o ônibus.
- Mantenha-se a pelo menos 10 GRANDES passos de distância do lado de fora do ônibus enquanto ele estiver parando, para que o motorista possa vê-lo.
- Espere o ônibus parar completamente antes de ir até ele para entrar, ou antes de se levantar para descer.
- Tenha cuidado com roupas ou mochilas com cordões, fechos ou chaveiros que possam ficar presos nos corrimãos e portas do ônibus.
- Segure-se nos corrimãos ao subir e descer as escadas para não tropeçar.
- Encontre um assento e sente-se assim que entrar no ônibus.
- Seja educado e respeitoso com o motorista. Siga as instruções dadas.
- Não coloque a cabeça, braços, quaisquer papéis ou objetos para fora da janela.
- Não pegue nada que você deixar cair perto do ônibus. O motorista pode não ver você. Em vez disso, peça ajuda ao motorista.
- Espere para atravessar a rua quando o motorista sinalizar que está tudo bem.
- Fique sempre longe das rodas do ônibus - o motorista não pode ver você.
- Se os pais/responsáveis forem buscar seus filhos no ponto de ônibus, eles devem esperar no mesmo lado da rua em que os deixaram, para evitar que os alunos precisem atravessar a rua.

Gestão de Alunos

Conduta no Ônibus

- Ao avistarem e embarcarem no ônibus, espera-se que os alunos:
 - Cheguem ao ponto de ônibus dez minutos antes do horário previsto para a chegada. O ônibus não pode esperar pelos alunos atrasados.
 - Esperem em um local seguro, sem trânsito e a uma distância segura do ponto de ônibus
 - Quando estiverem dentro do ônibus, espera-se que os alunos:
 - Sentem-se rapidamente e permaneçam sentados.
 - Mantenham todas as partes do corpo dentro do ônibus durante todo o tempo.
 - Que não joguem objetos dentro do ônibus ou pela janela.
 - Que não gritem, acenem ou gesticulem para pedestres ou ocupantes de outros veículos das janelas do ônibus.
 - Falem em voz baixa o máximo possível para reduzir o nível de ruído.

Abordando Problemas de Disciplina

- SOP (Procedimento Operacional Padrão) Disciplinar para Alunos e Funcionários
- 1ª violação - Relatório de conduta do ônibus escolar preenchido pelo motorista/monitor e enviado ao responsável pela unidade. O responsável pela unidade informará os pais/responsáveis.
- 2ª Violação/Violações Repetidas - Podem resultar em consequências disciplinares, incluindo a suspensão do uso do transporte escolar. Os pais/responsáveis serão informados. Os pais/responsáveis ficarão responsáveis por transportar o aluno de e para a escola

Responsabilidades do Aluno

1. Os alunos devem chegar ao ponto de ônibus no horário programado (recomenda-se pelo menos 10 minutos de antecedência).
2. Os alunos devem esperar em um local seguro, sem trânsito e a uma distância segura de onde o ônibus para. Adote todos os comportamentos de segurança.
3. Atravesse a rua em frente ao ônibus somente depois que ele estiver completamente parado e mediante orientação do motorista.
4. Quando o ônibus estacionar, entre em fila e de forma organizada evitando brincadeiras.
5. Ao entrar no ônibus, dirija-se diretamente a um assento disponível ou designado.
6. Permaneça sentado durante toda a viagem de ônibus e mantenha os corredores e saídas livres.
7. Obedeça todas as instruções do motorista e do monitor do ônibus com prontidão e de forma respeitosa.
8. Nenhum objeto ou item deve ser jogado ou passado de um lado para o outro no ônibus. Isso inclui qualquer comportamento desobediente que possa distrair o motorista do ônibus e impedi-lo de transportar todos os alunos com segurança.
9. Os alunos podem trazer no ônibus apenas itens que possam ser carregados no colo. Por exemplo, mochilas, etc.
10. É proibido comer e beber no ônibus para garantir a segurança de todos os alunos.
11. Materiais e objetos perigosos, qualquer tipo de arma ou animais são proibidos no ônibus. Armas (ou objetos que pareçam e/ou possam ser usados como armas) não são permitidos em ônibus escolares ou nas dependências da escola (Normas Nacionais para Transporte Escolar, 2015).
12. Os alunos devem respeitar os direitos e a segurança dos outros
13. Não é permitido desembarcar ou embarcar no ônibus em locais diferentes do ponto designado perto de casa ou da escola.
14. É proibido colocar a cabeça, os braços ou objetos para fora da janela do ônibus
15. É importante que os alunos se lembrem de que viajar com o no ônibus escolar é uma extensão do seu dia letivo, e que as regras que se aplicam na escola e também se aplicam enquanto estiverem no ônibus.
16. É de responsabilidade do motorista fazer com que as normas de transporte relacionadas aos alunos sejam cumpridas, mantendo a disciplina para a segurança de todos a bordo.
17. Motoristas e monitores tem o conhecimento de que as seguintes regras aplicam-se a todos os alunos: A. Geral. Os passageiros do ônibus deverão:
 - a. Viajar apenas com os ônibus escolares designados.
 - b. Espera-se que os passageiros dos ônibus escolares sejam educados com os motoristas, monitores, acompanhantes e colegas.
 - c. Entrem e saiam do ônibus designado no destino correto, a menos que haja uma permissão (por escrito) dos pais/responsáveis para desembarcar em outro ponto que não o usual, ou que o aluno ligue para a escola para conseguir permissão.

Antes de embarcar, os passageiros do ônibus deverão:

- Estar no ponto de ônibus designado e no horário.
- Estar fora da estrada, comportando-se de maneira segura enquanto esperam o ônibus.
- Ficar a pelo menos dez pés/três metros de distância do ônibus e esperar até que ele pare completamente, embarcando apenas depois que a porta for aberta. Caminhar até o ponto de ônibus pelo lado da estrada, sempre de frente para o tráfego, caso não haja calçada ou outro caminho para pedestres.
- Ter educação, fazer uma fila ordenada e NÃO ter pressa para entrar no ônibus. NÃO tirar vantagem dos alunos mais novos para conseguir um lugar.
- Ao entrar no ônibus, utilizar o corrimão e tomar cuidado ao subir no veículo.

Dentro do ônibus, os passageiros do deverão:

- Os alunos são proibidos de jogar qualquer coisa dentro, em cima ou para fora do veículo.
- Todos os passageiros do ônibus devem manter a cabeça, as mãos e os braços dentro do ônibus o tempo todo e com os pés no chão.
- Todos os passageiros do ônibus devem permanecer sentados, virados para a frente e em seus respectivos assentos o tempo todo. Não é permitido sair do assento ou ficar de pé sem a permissão do motorista ou monitor.
- Brigas ou brincadeiras não são permitidas dentro ou perto do ônibus escolar.
- Linguagem ou gestos obscenos são proibidos dentro ou perto do ônibus escolar, bem como em relação a outros pedestres ou veículos.
- Devido a alergias alimentares, é proibido levar alimentos no ônibus. É estritamente proibido comer ou beber qualquer coisa, exceto água, incluindo doces, chicletes, sementes de girassol, etc.
- Os passageiros não devem jogar lixo ou outros detritos no ônibus.
- Cuspir em alguém enquanto estiver no ônibus resultará na sua suspensão imediata do veículo.
- Os passageiros do ônibus escolar devem manter todos os livros, pacotes, casacos e outros objetos fora do corredor, sem esquecê-los no ônibus. Artigos como armas de fogo, pistolas d'água, canetas de laser e armas de espoleta serão recolhidos pelo motorista do ônibus e entregues ao Departamento de Transporte.
- Os passageiros não devem levar animais, armas de fogo, facas, explosivos, munição ou qualquer coisa de natureza perigosa ou questionável no ônibus.
- A conversa deve se manter em tom baixo dentro do ônibus, exceto ao se aproximar de um cruzamento com linha de trem, quando todos devem fazer silêncio.
- Os passageiros não devem danificar ou mexer no ônibus ou em qualquer um dos equipamentos. Danos aos assentos, etc., serão pagos pelo infrator e os privilégios de ser um passageiro no ônibus escolar serão suspensos até que os danos sejam pagos.
 - Danos ao ônibus serão relatados no formulário de conduta no ônibus.
 - Quaisquer custos por danos serão de responsabilidade dos pais/responsáveis e a suspensão dos privilégios de viajar de ônibus será determinada pela gravidade e pelo histórico de infrações do aluno.
 - É proibido o uso ou posse de produtos a base de tabaco, quaisquer drogas,

álcool, acender fósforos ou isqueiros. “Produtos a base de tabaco” incluem qualquer produto que contenha tabaco, seja derivado ou que contenha nicotina (ou lobelia), que se destine ao consumo humano ou que seja suscetível de ser consumido, fumado, aquecido, mastigado, absorvido, dissolvido ou ingerido de qualquer outra forma. O termo “produtos à base de tabaco” inclui cigarros eletrônicos e outros dispositivos eletrônicos de fumo.

- Toda forma de assédio dirigida a outros alunos, ao motorista ou ao monitor do ônibus é proibida e está sujeita à suspensão imediata.
- É proibido entrar ou sair do ônibus pela saída de emergência sem autorização.
- Os alunos podem desembarcar do ônibus apenas nos pontos designados.
- O uso de celulares por alunos no ônibus escolar deve seguir a [Política de Uso de Celulares das Escolas Públicas de Providence](#).
- Se o passageiro estiver ouvindo música ou jogando no celular, fones de ouvido devem ser utilizados. O volume não pode estar alto a ponto de incomodar as pessoas ao redor.
- Não é permitido usar o celular para tirar fotos no ônibus. É proibido usar um telefone celular para gravar uma conversa sem a permissão de quem está sendo gravado.
- Andar ou tentar embarcar no ônibus escolar durante uma suspensão é proibido e pode prolongar a suspensão.

Depois de desembarcar, os passageiros deverão:

- Andar, não correr após desembarcar.
- Atravessar a rua pelo menos 3 metros a frente do ônibus e apenas depois de verificar se não há nenhum veículo se aproximando e/ou receber um sinal positivo do motorista.
- Ajudar a cuidar da segurança e do bem estar das crianças pequenas.
- Estar atentos ao sinal de perigo pré-estabelecido pelo motorista.

Tendo em vista que o ônibus escolar é uma extensão da sala de aula, o Distrito Escolar deverá exigir que os alunos se comportem no ônibus de maneira consistente com os padrões de comportamento estabelecidos em sala de aula. Todo passageiro deverá acatar a essas regras ou não terá mais o direito de viajar no ônibus escolar.

Regras de Comportamento no Ônibus Escolar

	Ponto de ônibus	Embarque	Viagem	Desembarque
Segurança	Os alunos devem esperar em um local seguro, sem trânsito e a uma distância segura de onde o ônibus para. Mantenha-se afastado do trânsito no ponto de ônibus designado. Esteja visível para a equipe do ônibus. Atravesse a rua em frente ao ônibus somente depois que ele estiver completamente parado, e mediante orientação do motorista.	Siga todas as instruções fornecidas pela equipe do ônibus. Espere pela sua vez em uma fila organizada. Sente-se no seu lugar o mais rápido possível.	Sente-se no lugar escolhido a viagem toda. Mantenha seu corpo e pertences dentro do ônibus e com você. Demonstre educação e ajude a equipe do ônibus a se concentrar. Permaneça sentado. Mantenha os corredores e saídas livres.	Siga todas as instruções fornecidas pela equipe do ônibus. Espere pela sua vez. Saia do ônibus de forma rápida e segura.
Respeitoso	Utilize gestos e palavras gentis o tempo todo.	Siga todas as instruções fornecidas pela equipe do ônibus. Utilize gestos e palavras gentis o tempo todo. Espere pela sua vez.	Siga todas as instruções fornecidas pela equipe do ônibus. Utilize gestos e palavras gentis o tempo todo. Mantenha o seu corpo e os seus pertences dentro do ônibus e com você.	Siga todas as instruções fornecidas pelos colaboradores do ônibus.

Responsável	Chegue ao ponto de ônibus 10 minutos antes do horário programado. Antes de entrar no ônibus, avise a equipe caso você não esteja se sentindo bem.	Dirija-se ao seu assento.	Permaneça do seu assento. Mantenha todos os alimentos e bebidas em suas embalagens. Permaneça sentado e olhando para frente durante toda a viagem. Mantenha o corredor livre. Não jogue ou passe objetos dentro, para dentro ou de dentro do ônibus.	Permaneça sentado até que seja instruído a levantar do seu assento e sair do ônibus escolar. Verifique o seu assento para não esquecer seus pertences.
-------------	---	---------------------------	--	--

Regras do Ônibus Escolar

É importante que todos os alunos sejam respeitosos no ônibus e garantam a segurança de todos, não se envolvendo nas seguintes atividades no ônibus escolar:

- Comer e beber - Questão de segurança que pode causar asfixia.
- Falar baixo - Falar alto e gritar pode distrair o motorista
- Palavras de baixo calão - utilize palavras amigáveis.
- Qualquer tipo de bullying e assédio. É importante respeitarmos uns aos outros. Sejam amigáveis e ajudem uns aos outros.
- Brigar ou instigar briga - mantenha suas mãos para si.
- Destruição de qualquer tipo. Cuide do ônibus escolar.
- Eletrônicos podem ser utilizados a critério do monitor do ônibus ou do motorista.
- Ficar em pé ou trocar de lugar - É importante que todos os alunos permaneçam em seus lugares o tempo todo.
- Bloqueio do corredor. É importante que o corredor esteja livre de itens e de pessoas.

Responsabilidades dos Pais/Responsáveis

Esperar e embarcar no ônibus

Os pais/responsáveis de todos os alunos transportados pelas Escolas Públicas de Providence são responsáveis pelo seguinte:

1. Garantir que a criança esteja pronta e no ponto de ônibus 10 minutos antes do horário previsto de chegada do ônibus. O ônibus não pode esperar por mais de 2 minutos em cada ponto pelos alunos. Caso o aluno perca o ônibus, os pais/responsáveis deverão providenciar o transporte até a escola ou entrar em contato com a escola para verificar a localização do ônibus para tentar alcançá-lo.
2. A supervisão dos alunos será de responsabilidade dos pais ou responsáveis até o momento do embarque no ônibus, no início do dia, e após o desembarque, ao final do dia. Espera-se que os pais/responsáveis apoiem os altos padrões de comportamento dos alunos do PPSD enquanto eles estiverem no ônibus, colaborando com o Departamento de Transporte para resolver quaisquer problemas.
3. Caso o aluno não utilize o trajeto regular de ida ou volta da escola no dia, os pais/responsáveis deverão entrar em contato com a escola. E-mails podem ser enviados a qualquer momento, durante ou após o horário comercial. O monitor do ônibus deve ser notificado de que o aluno não comparecerá no dia. Qualquer alteração na rota de retorno para casa deve ser informada à escola com, no mínimo, uma hora de antecedência ao horário de saída. Isso é importante para a segurança do aluno, para que possamos documentar as mudanças e repassá-las aos professores e monitores do ônibus corretamente.
4. Os pais/responsáveis devem notificar o departamento de transportes sempre que o aluno não embarcar no ônibus. Quando um aluno não pegar o ônibus por dois (2) dias consecutivos, e não houver nenhum aviso ao departamento de transporte sobre a sua ausência, o nome do aluno será removido do banco de dados e ele(a) não será mais considerado um passageiro. Para solicitar novamente o transporte para um aluno removido da lista, os pais/responsáveis devem ligar para a escola para restabelecer os serviços de ônibus.
5. Os motoristas não aceitarão instruções de troca de transporte do próprio aluno ou dos seus pais/responsáveis. Os pais/responsáveis devem entrar em contato com a escola pelo telefone.
6. Os pais/responsáveis devem notificar a escola com pelo menos um dia de antecedência sobre qualquer mudança de endereço para que este serviço de transporte público continue.
7. Devido a alergias alimentares que alguns alunos podem ter, ninguém possui permissão para comer no ônibus. Água é permitida desde que o aluno seja responsável. Os alunos perderão esse privilégio caso derramem ou espirrem água no ônibus intencionalmente.
8. Pais/responsáveis não estão autorizados a entrar no ônibus sem autorização prévia da PPSD.
9. Motoristas e/ou monitores/auxiliares NÃO podem entrar na casa do aluno.

10. Os únicos instrumentos musicais e/ou equipamentos esportivos permitidos no ônibus são aqueles que podem ser segurados com segurança no colo dos alunos sem ocupar outro assento. Além disso, não são permitidas bolas de nenhum tipo dentro do ônibus.

11. Alunos que precisarem de primeiros socorros de forma imediata (por exemplo, nariz sangrando, arranhões, etc.) não serão permitidos embarcar no ônibus. Isso deve ser feito antes que o aluno embarque no ônibus com acompanhamento dos pais ou responsável.

Formulário de Liberação do Transporte

Responsabilidade do Motorista do Ônibus

- O motorista do ônibus escolar deve seguir as instruções do Diretor do Setor de Transporte, que tem autoridade direta para administrar o programa de transportes.
- O motorista do ônibus escolar deve estar atualizado sobre todas as leis, regras e regulamentos relacionados ao ônibus escolar, além do dever de cooperar com seu supervisor e com os funcionários da escola.
- O motorista do ônibus escolar deverá comparecer e participar de todas as reuniões de transporte escolar.
- Registre e informe o tempo de trabalho de forma precisa, conforme o procedimento atual de controle de ponto.
- O motorista do transporte escolar designado para dirigir o ônibus deve aceitar a autoridade e a responsabilidade de operar o ônibus escolar com segurança o tempo todo.
- O motorista do ônibus não deve usar nem permitir o uso do ônibus para qualquer finalidade além do transporte de alunos e funcionários da escola (designados pelo diretor do setor de transporte) para o trajeto regular de ida e volta à escola em um dia letivo ou para uma excursão previamente aprovada.
- Os motoristas não podem alterar ou modificar de nenhuma forma a rota ou o horário do ônibus sem a permissão do Departamento de Transporte.
- Os motoristas não estão autorizados a deixar qualquer aluno em nenhum outro ponto que não seja o que está escrito no seu cartão do ônibus.
- Quando o comportamento de um aluno torna necessária a aplicação de disciplina, os motoristas dos ônibus escolares devem seguir o procedimento estabelecido para implementar medidas disciplinares.
- Os funcionários do ônibus são incentivados a colaborar com a equipe escolar para atender às necessidades individuais dos alunos com deficiência

Comunicação e Segurança:

- Aprenda a utilizar o microfone da maneira correta
- Em caso de emergência, pare um momento para avaliar a situação antes relatar o incidente através do rádio

Relatório de Incidentes no Ônibus

Acidentes:

✓ Em caso de acidente, os pais/responsáveis de todos os alunos envolvidos no ônibus serão notificados. É importante que os pais/responsáveis fiquem longe do local para que as autoridades de emergência e os representantes do distrito escolar possam lidar com a situação.

Monitores do Ônibus Escolar

Os monitores de ônibus trabalham sob a supervisão do Supervisor do Transporte das Escolas Públicas de Providence. Esta função proporciona segurança, facilitando a passagem segura das crianças em idade escolar por ruas e cruzamentos de tráfego intenso. **Os monitores dos ônibus precisam fazer a chamada diariamente e comunicar quaisquer preocupações aos pais/responsáveis.** Esta função exige um compromisso sério para atuar como Monitor do Ônibus em todos os dias letivos, tanto antes quanto depois do horário escolar.

Qualificações

- Deve ter resistência para ficar em pé, andar, subir e descer escadas, abaixar-se e sentar-se por um longo período de tempo, mobilidade para acompanhar os alunos pelas ruas; deve conseguir trabalhar ao ar livre em todas as condições climáticas e com exposição ao tráfego; boa visão para ler materiais impressos e placas de veículos, e audição e fala imponente para se comunicar.
- Conhecimento das regras básicas de segurança; regras e procedimentos básicos de direção segura; e técnicas de comunicação com crianças e adultos.
- Deve conseguir atrair a atenção e obter a cooperação de crianças em idade escolar e de outros pedestres; observar e registrar com precisão placas de veículos e os detalhes dos incidentes; seguir instruções orais e escritas, além de comunicar-se e agir de forma eficaz com seus colegas de trabalho, supervisores e o público em geral.

Funções e Responsabilidades

- É necessário fazer a chamada dos alunos no ônibus
- Mantenha as crianças reunidas atrás do meio-fio, aguardando até que o trânsito esteja mais calmo ou que o semáforo mude.
- Pare o trânsito e acompanhe as crianças até o outro lado da rua, permitindo que elas atravessem com segurança.
- Instrua as crianças sobre os procedimentos adequados para atravessar as ruas com segurança.
- Observe o movimento dos veículos e os procedimentos de segurança; anote a placa dos veículos cujos motoristas colocam em risco a travessia segura devido a condutas perigosas, e denuncie esses casos ao Departamento de Polícia.
- Reporte os alunos que não seguem os procedimentos de transporte seguro às autoridades escolares apropriadas.
- Deve ter um meio de transporte viável para si.
- Deve conseguir trabalhar em equipe.
- Executar outras tarefas de natureza ou nível similar.
- Deve participar dos treinamentos, incluindo, mas não se limitando aos seguintes tópicos:

- O ônibus e seus equipamentos;
- Uso das saídas de emergência;
- Primeiros Socorros;
- Auxiliar no embarque e desembarque seguro dos alunos em suas paradas, afivelamento de cintos e travas de segurança dos passageiros de maneira adequada, quando necessário — inclusive em veículos equipados com cintos de segurança
- Treinamento em gestão de alunos e nas políticas, incluindo as regulamentações estaduais e federais relacionadas ao transporte de alunos com deficiência, conforme as exigidas para os motoristas de ônibus escolares.
- Segurança, bem-estar e conduta ordenada dos passageiros enquanto estiverem dentro do ônibus;
- Os funcionários do ônibus são incentivados a colaborar com a equipe escolar para atender às necessidades individuais dos alunos com deficiência
- Lidar com situações de emergência seguindo os procedimentos operacionais amplamente aceitos
- Comunicação eficaz com a equipe escolar ou do programa *Head Start*, alunos, motoristas de ônibus, pais/responsáveis, autoridades policiais e o público em geral.
- Conclusão dos relatórios exigidos por escrito;
- Requisitos para relatar comportamentos inadequados de outros adultos, incluindo o motorista do ônibus
- Verificar no final do percurso e no local de embarque do ônibus se todos os alunos desembarcaram do ônibus;
- Confidencialidade e outros tópicos incluídos no manual do assistente de ônibus e nas políticas locais.

Outras Exigências:

- Vista-se profissional e adequadamente. Recomenda-se o uso de calçados baixos e fechados. Saltos, mules, sandálias e chinelos não são permitidos por razões de segurança.
- Não é permitido comer, beber e mascar chiclete no ônibus.
- É proibido deixar alunos desacompanhados no ônibus.
- Os monitores não devem sair do ônibus em nenhum momento, a menos que seja algo relacionado às suas funções. Por exemplo, uma passada na cafeteria enquanto há crianças a bordo do ônibus é uma violação, pois deixa os alunos sem supervisão.
- É proibido oferecer comida aos alunos, pois as informações sobre as alergias dos alunos podem não ser conhecidas.
- Os filhos dos monitores do ônibus não podem deixar de utilizar o transporte escolar junto com eles.
- O colete de segurança deve ser usado pela equipe do ônibus escolar em todas as viagens
- O uso do celular será permitido apenas em casos de emergência

- As conversas no ônibus devem ser sempre profissionais e não de natureza pessoal. Isso inclui abster-se de usar palavrões e qualquer outra linguagem não formal.
- Compartilhar informações confidenciais dos alunos é antiprofissional e uma violação da [FERPA](#).
- Comunicação clara com o motorista do ônibus. Isso inclui comunicação escrita, como preencher os relatórios de incidentes ou relatórios disciplinares dos alunos, reclamações etc. de forma precisa e legível.
- Não discuta. Ouça as preocupações. Acalmar uma situação com adultos irados, como pais/responsáveis, motoristas etc., exige um alto grau de maturidade e autocontrole. Encontre maneiras de amenizar situações no ponto de ônibus.
- Se o motorista ficar incapacitado devido a uma emergência, o monitor do ônibus será responsável por se comunicar através do rádio para resolver os problemas de segurança.
- Linguagem corporal - Cruzar os braços, bater os pés ou ficar curvado e entediado pode, às vezes, transmitir desrespeito a outra pessoa.
- Gritar com um aluno não melhora o seu comportamento.

Dicas de comunicação escrita:

- Esforce-se para ser preciso. Atenha-se aos fatos e evite “distorcer a verdade” ao relatar um problema.
- Escreva de forma legível

Procedimentos de segurança para monitores de ônibus escolares:

- A. O monitor do ônibus deve descer do ônibus primeiro
- B. A partir de sua posição no para-lama dianteiro direito, o monitor do ônibus deve estar atento visualmente a quaisquer problemas com os alunos durante o embarque. Preste atenção a qualquer chegada tardia.

**CUIDADO COM A ZONA DE RISCO
LADO DIREITO/LADO ESQUERDO E TRASEIRO DO ÔNIBUS
3 METROS/10 PÉS AO REDOR E ABAIXO DO ÔNIBUS
ÁREAS QUE DEVEM SER CHECADAS TODAS AS VEZES**

- C. Os monitores do ônibus devem ajudar os motoristas a cumprir com os horários. Caso o ônibus não esteja mais no horário previsto durante o trajeto, o monitor deverá alertar o motorista.
- D. É PROIBIDO FUMAR no ônibus (Regulamentos RIDOT, Seção 5.2 e 7.7).
- E. Alunos atravessando a rua após o desembarque do ônibus:
 - O monitor do ônibus deve descer e verificar se todos os veículos pararam e então caminhar até o meio da rua antes de sinalizar para que qualquer criança atravesse. Todas as crianças que precisam atravessar rua devem ser devidamente instruídas sobre como atravessar com segurança pelo monitor do ônibus.
- F. O monitor do ônibus deve olhar embaixo do ônibus em cada parada antes de retornar ao ônibus.

Relatório de Incidentes no Ônibus

Formulário de Queixas/Reclamações

Procedimento de desembarque pelo lado da porta

1. O monitor desembarca do ônibus primeiro e assume uma posição de 5 pés/1,52 metros à frente e 3 pés/0,91 metros ao lado do ônibus. O monitor deve permanecer no local enquanto os alunos desembarcam do ônibus.
2. O monitor deve ir até a parte de trás, verificar debaixo e as área das rodas traseiras do ônibus.
3. O monitor deve ir até a parte traseira do ônibus e verifica a área atrás dele.
4. O monitor deve voltar à posição original, verifica a área do para-choque dianteiro e das rodas.
5. Ao embarcar no ônibus novamente, o monitor deve informar ao motorista que as áreas do ônibus estão livres



Procedimento de travessia (desembarque):

1. O monitor do ônibus é o primeiro a sair do ônibus para libera todos os alunos que não vão atravessar. Os alunos que não atravessarem a rua devem ser orientados a “ir para casa”. O monitor deve acompanhar os alunos que precisam atravessar a até 10 passos à frente do ônibus (na calçada ou no acostamento).
2. O monitor do ônibus deve orientar os alunos a permanecerem na beira da estrada. O motorista do ônibus deve fazer um sinal para o monitor atravessar até centro da via oposta.
3. O monitor do ônibus deve atravessar a rua em direção ao centro da via oposta e segurar a placa de pare portátil. O motorista do ônibus deve sinalizar para os alunos atravessarem usando o sistema automotivo.
4. Depois que os alunos atravessam, o monitor do ônibus deve voltar para o outro lado da rua.
5. O monitor deve se dirigir até a parte traseira do ônibus e verificar embaixo, assim como a área das rodas traseiras.
6. O monitor deve ir até a parte traseira do ônibus e verifica a área atrás dele.
7. O monitor deve voltar para a frente do ônibus e verificar a área do para-choque dianteiro e das rodas.
8. Ao embarcar no ônibus novamente, o monitor deve informar ao motorista que as áreas do ônibus estão livres.

3



6

5

8

7

1, 2, 4

Travessia segura:

Depois que todas as crianças atravessarem a rua em segurança, o monitor do ônibus deverá verificar:

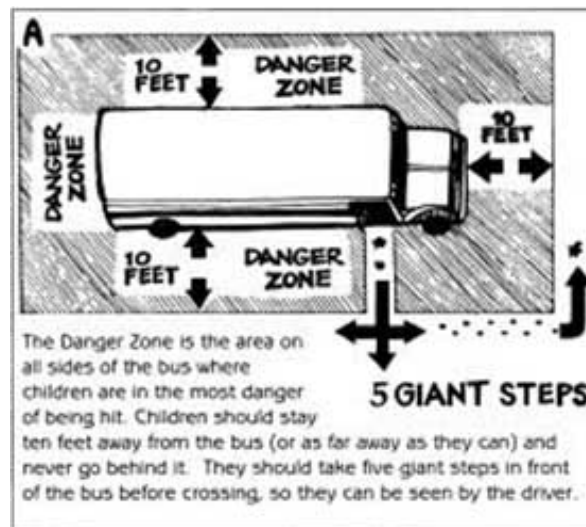
1. A FRENTE do ônibus
2. A PARTE DE TRÁS do ônibus
3. A PARTE INFERIOR do ônibus, agachando-se/curvando-se em frente às rodas traseiras à direita, COM ATENÇÃO PARA:
 - Pés e pernas de crianças perto do ônibus.
 - "Livros e pertences pessoais que possam ter caído ou qualquer item que um aluno possa tentar recuperar atravessando a rua novamente.

Após a conclusão de todas as verificações, o monitor deve avisar ao motorista do ônibus que está tudo bem.

A **Zona de Risco** é a área que circunda todo o ônibus, onde as crianças estão mais vulneráveis ao risco de atropelamento. Os alunos devem ficar a três metros de distância do ônibus (ou o mais longe possível) e nunca atrás dele. Os alunos devem dar cinco passos gigantes na frente do ônibus antes de atravessar a rua, para que, desta forma, possam ser vistos pelo motorista.

O motorista deve então:

- Garantir que a “**ZONA DE RISCO**” do ônibus escolar esteja “**TOTALMENTE LIVRE**”.
- Ou
- Comunicar qualquer problema que exija correção imediata antes que o ônibus possa partir com segurança.



Procedimento de travessia (desembarque)

1. O monitor deve sair do ônibus e andar 10 passos para a frente do veículo.
2. O motorista do ônibus deve fazer um sinal para o monitor atravessar até centro da via oposta. O monitor então irá segurar a placa de pare portátil. O motorista do ônibus deve sinalizar para os alunos atravessarem usando o sistema automotivo.
3. Depois que os alunos atravessam, o monitor do ônibus deve voltar para o outro lado da rua.
4. O monitor deve se dirigir até a parte traseira do ônibus e verificar embaixo, assim como a área das rodas traseiras.
5. O monitor deve ir até a parte traseira do ônibus e verifica a área atrás dele.
6. O monitor deve voltar para a frente do ônibus e verificar a área do para-choque dianteiro e das rodas.
7. Ao embarcar no ônibus novamente, o monitor deve informar ao motorista que as áreas do ônibus estão livres.

2



5

4

7

6

1, 3

Evacuação para pessoas com Necessidades Especiais

Em Caso de Colisão

1. Rádio-base: cada segundo conta!
 - a. Informe o número da placa do ônibus, sua localização exata, se há alunos/equipe com quaisquer ferimentos, se há perigo de incêndio e se você precisa evacuar seus alunos especiais.
 - b. Não mova o veículo a menos que seja informado pela polícia ou por um representante da empresa para fazê-lo.
 - c. Avalie a situação.
 - d. Tranquilize seus alunos.
2. Checklist de itens que você deve saber para planejar uma evacuação de emergência:
 - a. Conheça seu ônibus e conheça seu equipamento
 - i. Conheça e localize todas as saídas
 - ii. Saiba como sair com segurança pelas saídas de emergência
 - iii. Saiba usar a porta de emergência: “Sente-se e escorregue”
 - iv. Conheça a Janela de Emergência: “Pés primeiro, rosto para baixo”
 - v. Conheça a localização do tanque de combustível
 - vi. Saiba a localização do cortador de cinto de segurança e como usá-lo
 - vii. Saiba a localização do rádio bidirecional, do kit de primeiros socorros, do extintor de incêndio e do cobertor anti-incêndio
 - b. Conheça seus alunos
 - i. Conheça cada aluno pelo nome
 - ii. Conte aluno por aluno
 - iii. Atribuir assentos no ônibus, se necessário
 - iv. Tenha uma lista de passageiros
 - v. Tenha uma lista com números de emergência
 - vi. Tenha consciência das necessidades físicas, mentais, emocionais e médicas de cada um
 - vii. Atualize as informações quando necessário
 - c. Tenha um plano
 - i. Fique calmo e tranquilo
 - ii. Saiba exatamente quais alunos serão evacuados, em que sequência e por qual saída
 - iii. Utilize a planta baixa do ônibus e atualize-o quando necessário
 - iv. Conheça suas próprias limitações
 - v. Revise o plano com supervisores e seus substitutos
 - vi. Mantenha o plano em um local acessível
3. Crie de um plano com uma rota de evacuação para pessoas com necessidades especiais
 - a. Trabalhe em equipe (motorista e monitor), quando possível
 - b. Faça um espelho/mapa de assentos usando a planta baixa do ônibus
 - c. Desenhe os assentos e posições das poltronas e das rodas

- d. Indique os passageiros com mobilidade independente
 - i. Os passageiros em cadeiras de rodas (WC)
 - ii. Passageiros em cadeiras acopladas nos assentos (C)
 - iii. Passageiros em cinto de segurança arnês (H)
 - e. Numere os passageiros por sequência de evacuação; 1, 2, 3, etc.
 - f. Tenha cuidado e considere se há alguma saída de emergência que pode estar parcialmente obstruída por uma cadeira de rodas
4. Conheça seus passageiros com necessidades especiais
- a. Pergunte aos pais/responsáveis e professores se há algo que você deve saber sobre o aluno para ajudar a tornar a viagem mais confortável
 - b. Qualquer informação sob seu conhecimento sobre seus passageiros é estritamente confidencial
 - c. Esses alunos podem precisar de um plano de apoio comportamental individual para garantir sua segurança dentro do ônibus
 - d. Uma violação de confidencialidade pode levar a uma ação judicial contra você e seu empregador
5. Não presuma que os alunos com necessidades especiais serão indefesos
- a. Muitas crianças com deficiência são perfeitamente capazes de sair de um ônibus sozinhas e inclusive de ajudar outras crianças
 - b. Tente entender as necessidades e condições médicas de cada passageiro especial e como ou se elas podem ser um fator importante em uma evacuação de emergência
6. Libere os passageiros dos cintos de segurança
- a. Em caso de emergência, comece imediatamente a liberar os passageiros com deficiência em cadeiras de rodas e a soltar os cintos de segurança ou cadeiras acopladas aos assentos de suas restrições
 - b. Alguns alunos são capazes de soltar os cintos de segurança ou outras restrições por conta própria
 - c. Pergunte aos passageiros com deficiência se e de quanta ajuda eles precisam; eles podem conseguir sair do ônibus sozinhos em uma emergência
 - d. Não presuma que todas as pessoas em uma cadeira de rodas são indefesas
 - e. Pode ser mais rápido retirar uma criança da cadeira de rodas do que removê-la dos dispositivos de retenção enquanto ainda está na cadeira
 - f. Cada situação é única
 - g. Desenvolva um plano específico antes que uma emergência aconteça para avaliar qual método de evacuação funcionará melhor com cada passageiro
 - h. Algumas crianças são clinicamente frágeis, portanto, pode ser perigoso retirá-las da cadeira de rodas
7. Pode ser mais rápido deixar a criança na cadeira acoplada ao assento para evacuar
- a. Para crianças em cadeiras acopladas ao assento, geralmente é mais rápido desafivelar (ou cortar) o cinto de segurança que prende a cadeira ao assento do ônibus

- b. Você pode levar duas cadeiras com uma criança em cada uma (do tipo que acopla ao assento) de cada vez em direção a uma saída; no entanto, você precisará caminhar de lado no corredor do ônibus para fazer isso
 - c. Você pode praticar com duas cadeiras (do tipo que acopla ao assento) desocupadas
8. Coloque os passageiros com deficiência física no chão do ônibus
- a. Para abaixar um passageiro com deficiência física até o chão com segurança, ajoelhe-se ao lado da cadeira de rodas ou do assento, deslize-o com cuidado até o seu joelho e, em seguida, coloque-o na posição sentada no chão. Em seguida, abaixe-o de costas no chão, apoiando a cabeça e o pescoço o aluno enquanto você o deita.
 - b. Se possível, abaixe o passageiro diretamente sobre um cobertor anti-incêndio, pois arrastá-lo sobre o cobertor é muito mais fácil.
 - c. Garanta que a cabeça do passageiro esteja apontada para a “melhor saída”, a que você selecionou
 - d. Deslize os passageiros mais pesados com a cabeça para a saída, segurando a cabeça e o pescoço com os antebraços para protegê-los
 - e. Arraste o passageiro com a cabeça para a saída para evitar que os braços fiquem presos nos assentos do ônibus. Para arrastar, ajoelhe-se ao lado da cabeça, com um joelho no chão, segure firmemente sob as axilas e deslize-o cuidadosamente, mantendo as costas o mais verticais possível para evitar lesões.
 - f. Ao chegar na saída, mova o passageiro do chão do ônibus para o chão fora do ônibus
 - g. Trabalhe em equipe com o motorista e o monitor (quando possível)
 - h. Se você precisar retirar um passageiro com deficiência do ônibus, fique do lado de fora do ônibus, segure o passageiro pelas axilas, segurando a cabeça com os seus antebraços, e ande cuidadosamente para trás até que os quadris do passageiro estejam quase para fora do ônibus. Em seguida, envolva o peito do passageiro com seus braços e coloque a cabeça dele em seu ombro. Prepare-se para o peso e puxe o passageiro para fora do ônibus, apoiando-o em seu peito e joelhos.
 - i. Abaixar o passageiro até o chão
9. Mova todos os passageiros para um local seguro
- a. Assim que todos os seus alunos estiverem fora do veículo, leve-os para aproximadamente 100 pés/30 metros (3 comprimentos de ônibus) de distância do ônibus

Líder da unidade/edifício

Funções e Responsabilidades dos Líderes Escolares

- O diretor do prédio tem autoridade para modificar uma penalidade, conforme as circunstâncias, podendo suspender imediatamente as viagens ou recomendar a expulsão do ônibus, caso a gravidade do incidente justifique.

- **Planos de Segurança**
 - Alguns alunos podem precisar de um plano de apoio comportamental individual para garantir sua segurança dentro do ônibus.
 - Os planos de segurança para devem ser seguidos para todos os alunos até.

- **IEP/504 & Confidencialidade**
 - Como o transporte é um serviço relacionado ao IEP, ou uma adaptação prevista pela Lei 504, alunos com deficiência não podem ser suspensos do ônibus por mais de 10 dias. Se o aluno não puder comparecer à escola, isso pode ser considerado uma suspensão fora da escola e deve ser devidamente registrado e monitorado.

- **Tradução de Idiomas**
 - A lista com os números de telefone/contatos de emergência deve estar sempre disponível
 - A Effectiff pode ser usada para serviços de tradução caso seja necessário entrar em contato com os pais/responsáveis legais dos alunos.

Política de Bullying e Assédio do PPSD

[Manual do Bullying](#)

[Política Distrital de Bullying e Assédio em Inglês](#)

Política de Assédio Sexual e Título IX

[Política de Assédio Sexual e Título IX](#)

Introdução

O Título IX é uma lei federal que proíbe a discriminação com base no sexo (gênero). O Título IX estabelece que: *“Nenhuma pessoa nos Estados Unidos será, com base no sexo, excluída da participação, terá os benefícios negados ou será submetida a discriminação em qualquer programa ou atividade educacional que receba assistência financeira federal.”* A [Política do Título IX](#) do Distrito fornece procedimentos para lidar com má conduta e assédio sexual que podem ocorrer em qualquer edifício, dentro ônibus, no ponto de ônibus, em eventos do PPSD ou onde o PPSD tenha jurisdição.

O Título IX exige que os Distritos escolares respondam pronta e efetivamente a denúncia/reclamações de todos os tipos de má conduta sexual, incluindo assédio e violência sexual. Os distritos escolares devem agir de imediato para erradicar a conduta ofensiva, evitar que isso se repita e lidar com suas consequências. O PPSD está comprometido a investigar prontamente as circunstâncias de uma denúncia/reclamação para determinar o que aconteceu, garantindo a segurança do reclamante e oferecendo soluções.

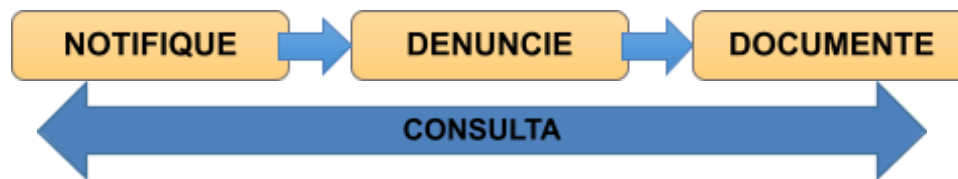
Entendendo as Denúncia e como enviá-las

Como monitor do ônibus, se você testemunhar ou souber de alguma má conduta ou assédio sexual, você será responsável por relatar esses incidentes ao Coordenador do Título IX. Para fazer uma denúncia/reportar algo, você pode preencher o [Formulário de Relatório de Incidentes](#), enviar um e-mail ou ligar. Utilize também as informações listadas no [site](#), que serão atualizadas regularmente. Você deve informar o líder da unidade/edifício sobre a sua denúncia ao coordenador do Título IX.

2024-2025 Protocolo de Denúncia Obrigatória

Relatar abuso e/ou negligência infantil conhecidos ou suspeitos

Como funcionário do Distrito de Escolas Públicas de Providence (PPSD), você deve estar familiarizado com a Lei Geral 40-11-3 de RI e com os protocolos abaixo para relatar abusos e/ou negligência infantil conhecidos ou suspeitos. Se você testemunhar ou souber de alguma agressão física, abuso sexual ou negligência de uma criança, você é um denunciante obrigatório e deve tomar as seguintes ações.



PASSO 1: NOTIFIQUE

Membro da equipe escolar: Se um incidente de suposto abuso ou negligência infantil for **relatado a você** ou **se você suspeitar** de abuso ou negligência infantil, entre em contato imediatamente com o diretor do edifício. Se o diretor não estiver disponível, notifique o representante do diretor, que inclui qualquer pessoa designada pelo diretor para ficar responsável pela escola em sua ausência. Precisa haver uma conversa presencial; um e-mail, correio de voz ou mensagem de texto não serão suficientes. Os assistentes sociais, psicólogos e enfermeiros escolares são profissionais adequados para consulta.

Membros da equipe do PPSD que não trabalham na escola: Se você for um membro da equipe do PPSD que não trabalha na escola, como funcionários do escritório central, da equipe de registro, de alocações fora do distrito, etc., você deve notificar o seu supervisor direto. Se o seu supervisor direto não estiver disponível, entre em contato com o Diretor Sênior de Operações Escolares pelo telefone # 456-9243. Precisa haver uma conversa presencial; um e-mail, correio de voz ou mensagem de texto não serão suficientes. Os especialistas em serviço social, psicologia escolar e os enfermeiros líderes da escola são funcionários distritais apropriados para uma consulta.

PASSO 2: DENUNCIE

Após a denúncia, o diretor do prédio/administrador do distrito, ou o seu representante, juntamente **com** o membro da equipe que fez a denúncia, **ligará para a linha direta da Unidade de Proteção à Criança do Departamento de Crianças, Jovens e Famílias (DCYF) no número 1-800-RI-CHILD (1-800-742-4453) dentro de um período de 24 horas.** Se houver denúncia/suspeita, o prazo é no máximo até o final do dia letivo, antes que a criança seja mandada para casa. Esta é uma linha direta 24 horas.

Todo adulto em Rhode Island é um **DENUNCIANTE OBRIGATÓRIO**. Uma ligação para a linha telefônica direta 24 horas do DCYF (Unidade de Proteção à Criança) **DEVE** ser feita se um indivíduo suspeitar de abuso e/ou negligência. Nenhum membro da equipe tem autoridade

para impedir que outro membro da equipe faça essa ligação ao DCYF, mas um administrador designado deve sempre ser notificado.

Alegações e/ou suspeitas de abuso físico com marcas visíveis:

Nos casos em que houver alegações e/ou suspeitas de abuso físico com marcas visíveis, o diretor do edifício/administrador do distrito, ou o seu representante, juntamente **com** o membro da equipe denunciante, **DEVEM ligar imediatamente para a linha direta 24 horas do DCYF (Unidade de Proteção à Criança) no número 1-800-RI-CHILD (1-800-742-4453).** O diretor deverá **ligar para o Departamento de Polícia de Providence no número (401) 272-3121.**

Uma consulta com um assistente social e/ou psicólogo escolar é a melhor prática de suporte aos alunos, familiares e funcionários durante esse processo. O diretor do edifício ou o seu representante administrativo seguirá os *Procedimentos Operacionais Padrão (POP) de Recursos Humanos para Denúncias Obrigatórias do DCYF.*

Alegações e/ou suspeitas de abuso sexual:

Nos casos em que houver alegações/suspeitas de má conduta sexual de qualquer tipo, incluindo, mas não se limitando a, de aluno-para-aluno ou adulto-para-aluno, o diretor do edifício/administrador do distrito, ou o seu representante, juntamente **com** o membro da equipe denunciante, **DEVEM ligar imediatamente para a linha direta 24 horas do DCYF (Unidade de Proteção à Criança) no número 1-800-RI-CHILD (1-800-742-4453).** O diretor deverá **ligar para o Departamento de Polícia de Providence no número (401) 272-3121.**

Uma consulta com um assistente social e/ou psicólogo escolar é a melhor prática de suporte aos alunos, familiares e funcionários durante esse processo. O diretor do edifício ou o seu representante administrativo seguirá os *Procedimentos Operacionais Padrão (POP) de Recursos Humanos para Denúncias Obrigatórias do DCYF.*

Alegações e/ou suspeitas de abuso infantil envolvendo um membro da equipe do PPSD:

Se houver alegações/suspeitas de abuso infantil (físico ou sexual) contra um membro da equipe do PPSD, o diretor do edifício, o administrador do distrito e/ou seu representante, juntamente **com** o funcionário denunciante, **DEVEM ligar para a linha direta 24 horas do DCYF (Unidade de Proteção à Criança) no número 1-800-RI-CHILD (1-800-742-4453).** O diretor deverá **ligar para o Departamento de Polícia de Providence no número (401) 272-3121.**

Após essas ligações, o diretor do edifício, o administrador do distrito ou o seu representante deve relatar a situação ao membro representante da equipe de Recursos Humanos e ao Diretor de Transformação, seguindo os Procedimentos Operacionais Padrão (POP) de Recursos Humanos para Denúncias Obrigatórias do DCYF. Caso não seja possível entrar em contato com o responsável pela equipe de Recursos Humanos, o diretor do edifício ou o responsável administrativo deverá **ligar para o Diretor de Talentos pelo telefone (401) 456-9100 X 11182.** Precisa haver uma conversa presencial; um e-mail, correio de voz ou mensagem de texto não serão suficientes.

PASSO 3: DOCUMENTE

De acordo com o Plano de Preparação para Emergências Escolares, um Relatório de Incidentes Críticos (CIR) deve ser enviado para **TODOS** os casos de suposto abuso infantil. O diretor do edifício ou o administrador designado deve documentar o incidente e a conversa com a Unidade de Proteção à Criança do DCYF e com o Departamento de Polícia de Providence, se aplicável, no Relatório de Incidentes Críticos, incluindo as seguintes informações:

- ✓ A data e a hora da sua ligação
- ✓ O nome do representante do DCYF que foi contatado
- ✓ O nome do policial/funcionário de Providence que foi contatado, se aplicável
- ✓ Os nomes de todos os funcionários do PPSD na ligação/ligações
- ✓ Uma descrição do que foi compartilhado na ligação/ligações por todos os participantes
- ✓ Qualquer orientação fornecida pelo representante do DCYF e, se aplicável, pelo representante da Polícia de Providence

Reconhecimento da equipe do Protocolo de Denúncia Obrigatória de 2024-2025

Relatar abuso e/ou negligência infantil conhecidos ou suspeitos

Afirmo que recebi e entendi o protocolo de denúncia obrigatória para denunciar abusos e/ou negligência infantil conhecidos ou suspeitos durante o ano letivo de 2024-2025.

Concordo em cumprir com os protocolos de denúncia obrigatória e com as políticas e procedimentos relacionados e aplicáveis ao meu trabalho. Entendo que a conformidade é esperada como parte da minha continuidade no emprego no Distrito de Escolas Públicas de Providence. Concordar com esse protocolo não é garantia da continuidade ou associação contínua do emprego.

NOME POR EXTENSO
FUNCIONÁRIO

ID DO

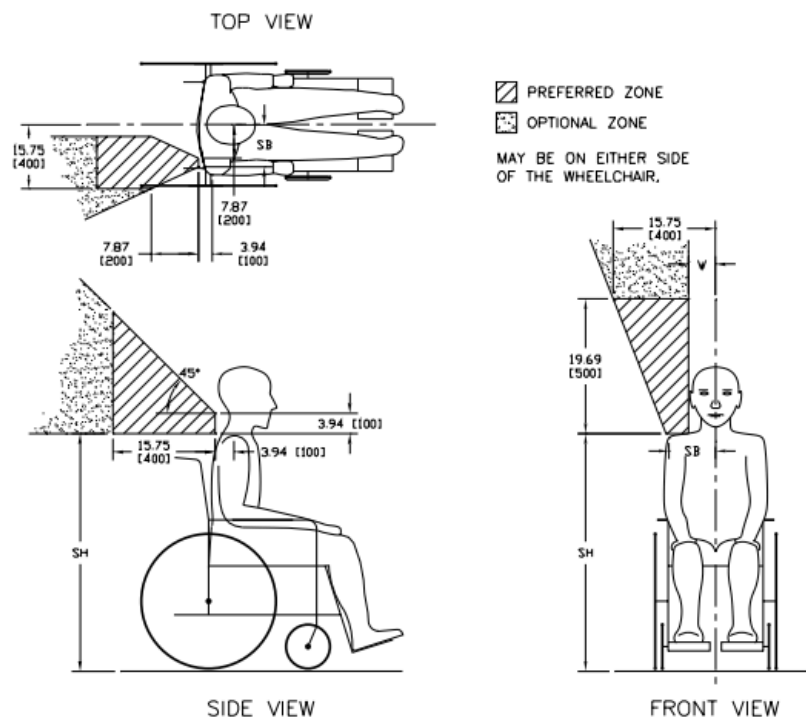
ASSINATURA

DATA

Recursos adicionais:

- [ANHSTA](#) oferece [seis vídeos de treinamento](#) para motoristas e monitores de ônibus escolares sobre como instalar e alocar uma criança corretamente em três tipos de sistemas de retenção de segurança infantil (voltados para trás, voltados para frente e estilo colete de segurança). Os vídeos ilustram várias seções do [Treinamento Nacional sobre Sistemas de Retenção de Segurança para Crianças em Ônibus Escolares \(PDF 32,14 MB\)](#) como um recurso de aprimoramento para instrutores e participantes deste curso.
- [Assédio sexual no ônibus escolar: Aprendendo a identificar e a tomar medidas](#)
- [Cartão de Identificação da Cruz Vermelha Americana](#)

APLICAÇÃO DE CONTENÇÃO DE OMBRO



Occupant Size	Shoulder Height – SH in/mm	Half Shoulder Breadth – SB in/mm	Half Neck Breadth – W in/mm	Seat Height in/mm
6-YEAR-OLD	30.51/775	5.12/130	1.97/50	14.96/380
SMALL FEMALE & 14-YEAR-OLD	39.37/1000	6.89/175	2.95/75	17.72/450
MIDSIZE MALE	43.31/1100	7.87/200	2.95/75	19.69/500
LARGE MALE	47.24/1200	8.27/210	2.95/75	21.65/550

UPPER ANCHOR POINT OF SHOULDER RESTRAINT

When L Track is used for upper anchor point, the track may be mounted either horizontally or vertically, with fastener spacing and requirements as shown for lengthwise L Track installation on page 28.

Upper anchor point of shoulder restraint may also be installed using Sidewall Mounting Kit FE200745.

Refer to applicable ADA, CSA, FMVSS, ISO, SAE, and vehicle manufacturers standards for additional information.

Above table and diagram are from SAE J2249, Appendix F. Refer to SAE J2249 for additional details.

Apêndice - Documentação de Preparação para Situações de Emergência

Seguem [aqui](#) os procedimentos de preparação para emergências para os seguintes eventos:

- Reações alérgicas/engasgo em crianças ou adultos
- Acidente no ônibus escolar
- Procedimentos de desastres para motoristas de ônibus

Emergency Procedure

CHOKING CHILD OR ADULT / ALLERGIC REACTIONS

The Teacher/Staff Member will:

- Check the scene and ask the victim if he or she is choking.
- Identify yourself and ask the victim if you can help.
- If the victim is coughing forcefully, encourage continued coughing.
- Notify the Providence Fire Department by dialing 9-1-1.
- If the victim cannot cough, speak or breathe – have someone notify the school nurse and the principal immediately.
- Give abdominal thrusts:
 1. Place the thumb side of your fist just above the victim's belly button.
 2. Grab your fist with your other hand.
 3. Give quick, upward thrusts.
 4. Continue until the object is forced out or the victim becomes unconscious.

The Principal or Designee will:

- Notify the nurse or any other personnel trained in CPR and send them to the scene.
- Identify yourself and ask the victim if you can help.
- Notify the Providence Fire Department by dialing 9-1-1, if not already done.
- Arrange for a staff member to direct the Fire Department Emergency Medical Technicians to the scene.

Administering an EPI-PEN

- Remove the Epi-Pen or Epi-Pen Jr Auto-injector from clear carrier tube.
- Grasp the auto injector in your fist with the orange tip (needle end) pointing downward
- With your other hand, remove the blue safety release by pulling straight up.
- Swing and push the auto injector firmly into the middle of the outer thigh until it clicks.
- Hold firmly in place for 3 seconds (count slowly 1,2,3)
- Remove and massage the injection area for 10 seconds.
- Call 911 and get emergency help right away.

Emergency Procedure **SCHOOL BUS ACCIDENT**

These procedures are intended as guidelines for bus drivers and school personnel to follow in the event of an accident. It is understood that bus drivers may need to make spontaneous and independent decisions depending on the severity of the accident, age of the students, and the location of the bus, etc. A copy of these procedures shall be kept in the emergency packet of the school buses and included as an attachment to each school disaster plan.

The Bus Driver will:

- Secure the bus.
- Call the Providence Police and Fire Departments by dialing 9-1-1 and give exact location of the accident.
- Check students for injuries.
- Do not move injured students.
- Insist that students stay on the bus unless it's too dangerous to do so.
- Notify the school and bus company. If necessary, request backup bus to relocate students.
- Do not move bus until police and/or company rep arrives.
- Record the names of passengers.

The School Nurse Will:

- Go to site if possible or meet the school bus on arrival at the school.
- Immediately assess all students and school staff aboard for possible injuries and/or complaints.
- Act as a resource for the EMS team upon their arrival.

The Principal or Designee Will:

- Notify the Director of Operations or designee to determine if additional notification is needed.
- Report to the scene.
- Prepare a list of students, parents and phone numbers.
- Notify parents of all students involved.
- Draft a fact sheet and written communication for staff, parents and public information liaison.
- Debrief and plan staff, student and parent follow-up.
- Complete a **Critical Incident Report (Form E, page 98)** and email to the Director of Operations

Miscellaneous:

BUS DRIVER DISASTER PROCEDURES

These procedures are intended as guidelines for bus drivers to follow in the event of a disaster. It is understood that drivers may need to make spontaneous and independent decisions, depending on the emergencies, age of children, location of bus, etc. A copy of these procedures shall be kept in the emergency packet of the school buses and included as an attachment to each school disaster plan.

I. EARTHQUAKE

1. Issue "DUCK, COVER AND HOLD ON" command.
2. Stop the bus away from power lines, bridges, overpasses, buildings, possible landslide conditions, overhanging trees, or other dangerous situations.
3. Set brake, turn off ignition and wait for shaking to stop.
4. Check for injuries.
5. Contact school to report location and condition.
6. If instructed to continue route:
 - If enrooted to school, continue to pick up students.
 - If dropping students off, continue to do so if there is adult supervision.
7. If unable to contact school, complete number 6 above.
8. If it is impossible to return to school, proceed to nearest shelter. Notify school of location. Remain with children until further instructions are received from command center.
9. If the bus is disabled, stay with the bus until help arrives.
18. DO NOT ATTEMPT TO CROSS BRIDGES OR OVERPASSES THAT HAVE BEEN DAMAGED.

II. FLOOD

1. DO NOT drive through flooded streets/roads.
2. Take an alternate route or wait for public safety personnel to determine safety.
3. Proceed to school, home, or designated shelter, as appropriate.

Bus Driver's Signature _____

Date ____/____/____

Signature indicates procedure has been read and understood.

ANGELICA INFANTE-GREEN
Commissioner



Providence Public School District
Office of the Superintendent
797 Westminster Street
Providence, RI 02903-4045
tel. 401.456.9211
fax 401.456.9252
www.providenceschools.org

JAVIER MONTAÑEZ
Superintendent

Parent/Legal Guardian Transportation Release Form

BUS # _____

I, (Parent Name/Legal Guardian) _____, as the parent or legal guardian
of Providence Public Schools' student (Student Name) _____, who attends
_____ School, hereby

☐ **Give permission for the following individuals to take custody of my child:**

Full Name (First and Last Name)	Relationship

☐ **Give permission for my child to be dismissed from the bus at their designated stop without being released into the custody of a responsible adult.**

In doing so, I release Providence Public Schools, First Student Providence and all employees of both entities from all responsibility for any liability related to the leaving of the child. This release is only valid for the school year in which it was signed and will have to be renewed each year to continue to be in effect.

Signature of Parent/Legal Guardian

Date

Approved by: _____
Providence Public Schools

Date